



**Ayuntamiento
de Piélagos**

**SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN
PADRONAL PARA EXTRANJEROS NO COMUNITARIOS SIN
AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA DE LARGA DURACIÓN
PRESENTADA POR REPRESENTANTE (ANEXO V)**

117

Av. Luis de la Concha 66, Renedo de Piélagos 39470. CANTABRIA – Tel. 942 076900 – Fax 942 076901 - C.I.F. P-3905200-F – (DIR3 L01390529 - O00023270)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INTERESADO

Nombre					
1º Apellido		2º Apellido			
Fecha de nacimiento (Día, mes, año)				Hombre	Mujer
Municipio (o País) de nacimiento					
Domicilio					
Documento de identidad	NIE		Pasaporte/DNI		
Teléfono y/o correo electrónico de contacto (Datos voluntarios)					

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE

Nombre					
1º Apellido		2º Apellido			
Domicilio					
Municipio		Provincia		C.P.	
DNI, Tarjeta de extranjero o Pasaporte					

MANIFIESTA

1º Que ostenta la representación de la persona arriba referenciada para cumplimentar el presente trámite, en virtud de¹ _____.

2º Que mi representado continúa residiendo habitualmente en este municipio y que, a efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 16.1, 2º párrafo, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, insta la renovación de su inscripción padronal.

¹ Especificar documento acreditativo de la representación conforme al apartado 2.2 de la Resolución.

En		Fecha		Firma	
* Si se firma digitalmente la fecha válida será la que figura en la firma					

PROTECCION DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Piélagos | **Finalidad:** Gestionar el procedimiento relacionado con la solicitud | **Ejercicio de derechos** de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición, portabilidad (cuando sea posible) y a no ser objeto de decisiones automatizadas ante el Ayuntamiento de Piélagos, Avda. Luis de la Concha, 66 39470, Renedo de Piélagos (Cantabria), España indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica <https://sede.pielagos.es/> o al email rgpd@pielagos.es | **Más información:** en el anexo al presente documento, Política de Privacidad de la web o poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de Datos a dpi@pielagos.es.



**Ayuntamiento
de Piélagos**

**SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN
PADRONAL PARA EXTRANJEROS NO COMUNITARIOS SIN
AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA DE LARGA DURACIÓN
PRESENTADA POR REPRESENTANTE (ANEXO V)**

117

INFORMACIÓN AMPLIADA SOBRE EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

Identidad del Responsable del Tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Piélagos

Dirección postal: Avda. Luis de la Concha, 66 Renedo de Piélagos, Cantabria

Teléfono: 942076900

Delegado de Protección de Datos: dpd@pielagos.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: Tramitar el procedimiento relacionado con la presente solicitud

Base de licitud

La base de licitud es el artículo 6.1 c) del RGPD para el cumplimiento de una obligación legal y en el artículo 6.1 e) del RGPD por el que el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable, de acuerdo con:

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Plazo de conservación

Los datos personales serán conservados mientras puedan derivarse responsabilidades y durante los plazos de prescripción de reclamaciones y/o recursos. Los datos podrán conservarse según la política de archivo documental municipal, atendiendo al interés público recogido en la legislación de patrimonio histórico y archivo.

Comunicación de datos

Los datos personales pueden ser comunicados a otras administraciones u organismos públicos cuando existe una obligación legal.

No se realizan transferencias internacionales fuera de la Unión Europea.

Como ejercitar sus derechos en protección de datos personales

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el AYUNTAMIENTO tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios en relación con los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar en las circunstancias previstas por los arts. 18 y 21 del RGPD:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo podrán ser objeto de tratamiento, con excepción de su conservación, con el consentimiento del interesado o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el AYUNTAMIENTO dejará de tratar los datos, salvo que el responsable del tratamiento de los datos acredite motivos legítimos, que prevalezcan sobre los del interesado, o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
 - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.
 - A no ser objeto de decisiones automatizadas, cuando el tratamiento sea automático.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/> o a la dirección de la Calle Jorge Juan 6, 28001 Madrid. Con carácter previo y potestativo podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos: dpd@pielagos.es